

ПРИНЯТО

На педагогическом совете  
МБУ ДО ДШИ № 3  
протокол от 15.03.2018 № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДШИ № 3  
Беляев В.Н./  
приказ от 16.03.2018 № 39



М.П.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся при реализации в МБУ ДО «Детская школа искусств № 3» дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28 ч.2 п.10, статья 29 ч.2 п.2 пп. д), статья 30 ч.2, статья 58) и уставом МБУ ДО «Детская школа искусств № 3» (далее по тексту – ДШИ) с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ДШИ.

1.2. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся ДШИ.

1.3. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в начале учебного года и утверждаются на Педагогическом совете ДШИ.

1.4. Цель промежуточной аттестации - установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; контроль за выполнением учебных программ, календарно-тематических и индивидуальных планов обучающихся.

1.5. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются систематичность, учёт индивидуальных особенностей обучающихся, коллегиальность.

### **2. Текущий контроль успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет

воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.3. Текущий контроль знаний и умений осуществляется в рамках урока (ежеурочно) по всем предметам учебного плана.

2.4. Планирование текущего контроля определяется спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала.

2.5. Форму проведения текущего контроля (проверка выполнения домашнего задания, устный опрос, самостоятельная и контрольная работа, тестирование, творческий показ, творческий просмотр, академический концерт, прослушивание, зачёт и др.) определяет преподаватель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.6. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости учащихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл).

### **3. Формы промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и усвоение им образовательной программы на определённом этапе обучения. Периодичность промежуточной аттестации определяются администрацией и Педагогическим советом ДШИ.

3.2. Форма промежуточной аттестации - годовая отметка, выставляемая как среднее арифметическое четвертных отметок и отметок, полученных за зачёт.

3.3. Зачёты проводятся в конце каждого учебного года (в виде академического концерта). Зачёты могут быть недифференцированные и дифференцированные с обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендательный аналитический характер.

3.4. Для выявления знаний, умений и навыков обучающихся по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий проводятся контрольные уроки в конце каждого полугодия. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок).

### **4. Порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. Аттестационный материал для промежуточной аттестации обучающихся по программам художественной направленности составляется на основе программного материала, изученного за соответствующий учебный период, обсуждается на заседаниях предметных методических объединений и утверждается директором ДШИ.

4.2. Для проведения промежуточной аттестации создаются экзаменационные комиссии, состав которых утверждается директором ДШИ.

4.3. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором ДШИ расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней.

4.4. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

## **5. Система оценок успеваемости обучающихся**

5.1. В ДШИ установлена система оценок успеваемости обучающихся:  
- дифференцированная система оценок: пятибалльная, с применением плюсов и минусов: «5», «5-», «4+», «4», «4-», «3+», «3», «3-», «2»  
- зачётная (недифференцированная) система оценок (зачёт, незачёт).

5.2. Для форм промежуточной аттестации, определяющих уровень и успешность развития обучающегося (прослушивания, зачёты), наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачётная система оценок.

5.3. Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения (зачёты, академические концерты и др.), наиболее целесообразно применение дифференцированных систем оценок с методическим обсуждением.

5.4. Оценки обучающихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации.

5.5. Оценки текущего контроля успеваемости обучающегося (четвертные, полугодовые, годовые оценки) вносятся в классный журнал (журнал учёта успеваемости и посещаемости), в дневник обучающегося и в общешкольную ведомость учёта успеваемости обучающихся ДШИ.

5.6. Оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в методическую книгу отдела, в индивидуальный план обучающегося, в дневник обучающегося. Оценка по переводному экзамену вносится также в общешкольную ведомость.

5.7. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если обучающийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более 50 % занятий, выносится на рассмотрение педагогического совета ДШИ.

5.8. Годовая оценка выставляется на основании:

- полугодовых оценок и оценок за зачет (в виде академического концерта).