

Соглашение № 3/14

о предоставлении из бюджета города Липецка субсидии
муниципальному бюджетному учреждению
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Липецк

«19» октября 2022 г.

Департамент культуры и туризма администрации города Липецка,

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Липецка, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета города Липецка доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

и.о. председателя департамента Хромых И.А.,

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании Положения, утвержденного решением Липецкого городского Совета депутатов от 29.08.2017 г. № 485,

(наименование, дата, номер правового акта)

с одной стороны и

МБУ ДО ДШИ № 3

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице

директора Тонкошкур О.Ю.,

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением председателя департамента культуры и туризма адм. г. Липецка от 28.03.2019 № 25-р,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условиями предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и туризма администрации города Липецка,

(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета города Липецка субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации получателю)

утвержденным Постановлением, регулирующим порядок предоставления

субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, от «30» декабря 2020г. № 2575 (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из Бюджета города Липецка в 2022 году/2023 - 2024 годах Субсидии:¹

1.1.1. Проведение ремонта объектов недвижимого имущества.

(направления предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели (направления), указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 111 000 (сто одиннадцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе

2.2.1 в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Липецка по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии 50601003², в следующем размере:

в 2022 году 111 000 (сто одиннадцать тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 622;0703;0620399999;612;241;50601003;

в 2023 году _____;

в 2024 году _____.

¹ Цель (направление) предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, а также в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления Субсидии на несколько целей (направлений) соответствующие цели (направления) указываются в Перечне Субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме, при этом пункт 1.1. дополняется словами «согласно приложению ___ к настоящему Соглашению».

² В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении ___ к Соглашению по форме согласно Приложению 1 к настоящей Типовой форме, в строке «Код субсидии» указывается «цели согласно приложению ___ к настоящему Соглашению».

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии³.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации города Липецка согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению⁴, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие, права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2021 г. (далее - Сведения)⁶, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5

³ В случае, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) не определен Порядком предоставления Субсидии, такой порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению.

⁴ Приложение, указанное в пункте 3.1., оформляется в соответствии с Приложением 2 к настоящей Типовой форме.

⁵ Пункт предусматривается при включении в Соглашение пункта 1.1.1, заполняется по форме согласно Приложению 3 к настоящей Типовой форме. Значения результатов предоставления Субсидии должны соответствовать результатам соответствующего национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта (программы).

⁶ Оформляются в соответствии с Приложением 2 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, лицевые счета которым открыты в

рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.6.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.6.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет города Липецка Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1-4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году⁷ остатка Субсидии, не использованного в 2022 году⁸, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году⁹ Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней¹⁰ после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения¹¹;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия:

⁷ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁸ Указывается год предоставления Субсидии.

⁹ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

¹⁰ Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении __ к Соглашению.

¹¹ Пункт предусматривается при включении в Соглашение пункта 1.1.1.

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Соглашению¹², являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Соглашению¹³, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет города Липецка, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году¹⁴ остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок¹⁵ до «25» декабря 2022 г.;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего

¹² Отчет, указанный в пункте 4.3.5.1, оформляется по форме согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.

¹³ Пункт предусматривается при включении в Соглашение пункта 1.1.1. Отчет, указанный в пункте 4.3.5.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме

¹⁴ Указывается год предоставления Субсидии.

¹⁵ Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложения __ к Соглашению.

Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;¹⁶

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения¹⁷;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, установленных правовым актом и/или настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии¹⁸.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон¹⁹ за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

¹⁶ Пункт предусматривается, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.

¹⁷ Пункт предусматривается, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.

¹⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹⁹ Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению 6 к настоящей Типовой форме.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения²⁰, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способами:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон²¹.

7.7.2. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения²².

VIII. Платежные реквизиты Сторон

ДКиТ администрации г. Липецка	МБУ ДО «ДШИ №3»
Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №3»
ОГРН 1054800193128	ОГРН 1024840842960
ОКТМО 42701000	ОКТМО 42701000
г. Липецк, ул. Фрунзе, д.1	г. Липецк, Проспект Мира, д.15а

²⁰ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению 7 к настоящей Типовой форме.

²¹ Пункт включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

²² Пункт включается в соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

ИНН 4826044947 КПП 482601001	ИНН 4823014920 КПП 482301001
Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ ЛИПЕЦК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ г. Липецк кор/сч 40102810945370000039 БИК 014206212 р/сч 03231643427010004600 Лицевой счет 03000000710	Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ ЛИПЕЦК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ г. Липецк; кор/сч 40102810945370000039 БИК 014206212 р/сч 03234643427010004600 Лицевой счет 21622002220

VIII. Подписи Сторон

Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	МБУ ДО ДШИ №3
 (подпись)	 (подпись)
<u>И.А. Хромых</u> (ФИО)	<u>О. Ю. Тонкошкур</u> (ФИО)

Приложение 1
к Соглашению от 19.10.2022 № 3/14

Перечень Субсидий ²³

N п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии ²⁴	Сведения о нормативных правовых актах ²⁵	Код по бюджетной классификации					Код Субсидии ²⁶	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ		на 2022 год	на 2023 год	на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Капитальный ремонт в рамках ВЦП "Ресурсное обеспечение программ дополнительного образования в сфере культуры и искусства города Липецка"	Проведение ремонта объектов недвижимого имущества	Постановление администрации г. Липецка от 09.03.2022 № 365 «О внесении изменений в бюджет города Липецка на 2022 г. и плановый период 2023 и 2024 годов»	622	0703	0620399999	612	241	50601003	111 000	-	-

²³ Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

²⁴ Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

²⁵ Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

²⁶ Указывается аналитический код (Код Субсидии)

Приложение 2
к Соглашению от 19.10.2022 № 3/14

График перечисления Субсидии

Наименование Учреждения	МБУ ДО ДШИ №3	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учредителя	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	по Сводному реестру	
Вид документа	0		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Наименование Субсидии	Код Субсидии	Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
1	2	3	4	5
Капитальный ремонт в рамках ВЦП "Ресурсное обеспечение программ дополнительного образования в сфере культуры и искусства города Липецка"	50601003	19.10.2022	25.12.2022	111 000,00
		Итого по коду БК:		111 000,00
		ВСЕГО		111 000,00

Расшифровка пункта 4.6. ВЦП «Ресурсное обеспечение программ дополнительного образования в сфере культуры и искусства города Липецка» на 2022 год.

«Проведение капитального ремонта зданий школ» - 296 017,17 руб. по состоянию на 19.10.2022 г.

1. МБУ ДО «ДШИ № 3» – разработка ПСД	50 000 руб.
2. МБУ ДО «ДШИ № 12» - ремонт системы отопления	135 000руб.
3. МБУ ДО «ДШИ № 3» - замена прибора учета в рамках капитального ремонта	111 000 руб.

ИТОГО: **296 017 ,17руб.**

Главный консультант ФЭО

Начальник ОРО



А.А. Яппарова

А.Н. Гоков

Соглашение № 3/15

о предоставлении из бюджета города Липецка субсидии
муниципальному бюджетному учреждению
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Липецк

«19» октября 2022 г.

Департамент культуры и туризма администрации города Липецка,
(наименование главного распорядителя средств бюджета города Липецка, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета города Липецка доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям В
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

и.о. председателя департамента Хромых И.А.,
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании Положения, утвержденного решением Липецкого городского Совета депутатов от 29.08.2017 г. № 485,

(наименование, дата, номер правового акта)

с одной стороны и

МБУ ДО ДШИ № 3

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице

директора Тонкошкур О.Ю.,

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением председателя департамента культуры и туризма адм. г. Липецка от 28.03.2019 № 25-р,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условиями предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и туризма администрации города Липецка,

(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета города Липецка субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации получателю)

утвержденным Постановлением, регулирующим порядок предоставления

субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, от «30» декабря 2020г. № 2575 (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из Бюджета города Липецка в 2022 году/2023 - 2024 годах Субсидии:¹

1.1.1. Приобретение основных средств для учреждений дополнительного образования.

(направления предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели (направления), указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 15 700 (пятнадцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек, в том числе

2.2.1 в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Липецка по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии 50603003², в следующем размере:

в 2022 году 15 700 (пятнадцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек - по коду БК 622;0703;0620399999;612;281;50603003;

в 2023 году _____;

в 2024 году _____.

¹ Цель (направление) предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, а также в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления Субсидии на несколько целей (направлений) соответствующие цели (направления) указываются в Перечне Субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме, при этом пункт 1.1. дополняется словами «согласно приложению ___ к настоящему Соглашению».

² В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении ___ к Соглашению по форме согласно Приложению 1 к настоящей Типовой форме, в строке «Код субсидии» указывается «цели согласно приложению ___ к настоящему Соглашению».

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии³.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации города Липецка согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению⁴, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие, права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2021 г. (далее - Сведения)⁶, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5

³ В случае, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) не определен Порядком предоставления Субсидии, такой порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению.

⁴ Приложение, указанное в пункте 3.1., оформляется в соответствии с Приложением 2 к настоящей Типовой форме.

⁵ Пункт предусматривается при включении в Соглашение пункта 1.1.1, заполняется по форме согласно Приложению 3 к настоящей Типовой форме. Значения результатов предоставления Субсидии должны соответствовать результатам соответствующего национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта (программы).

⁶ Оформляются в соответствии с Приложением 2 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, лицевые счета которым открыты в

рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.6.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.6.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет города Липецка Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1-4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году⁷ остатка Субсидии, не использованного в 2022 году⁸, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году⁹ Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней¹⁰ после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения¹¹;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия:

⁷ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁸ Указывается год предоставления Субсидии.

⁹ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

¹⁰ Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении __ к Соглашению.

¹¹ Пункт предусматривается при включении в Соглашение пункта 1.1.1.

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Соглашению¹², являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Соглашению¹³, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет города Липецка, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году¹⁴ остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок¹⁵ до «25» декабря 2022 г.;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего

¹² Отчет, указанный в пункте 4.3.5.1, оформляется по форме согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.

¹³ Пункт предусматривается при включении в Соглашение пункта 1.1.1. Отчет, указанный в пункте 4.3.5.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме

¹⁴ Указывается год предоставления Субсидии.

¹⁵ Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении __ к Соглашению.

Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;¹⁶

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения¹⁷;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, установленных правовым актом и/или настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии¹⁸.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон¹⁹ за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

¹⁶ Пункт предусматривается, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.

¹⁷ Пункт предусматривается, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.

¹⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹⁹ Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению 6 к настоящей Типовой форме.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения²⁰, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способами:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1 бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон²¹.

7.7.2. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения²².

VII. Платежные реквизиты Сторон

ДКИТ администрации г. Липецка	МБУ ДО «ДШИ №3»
Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №3»
ОГРН 1054800193128	ОГРН 1024840842960
ОКТМО 42701000	ОКТМО 42701000
г. Липецк, ул. Фрунзе, д.1	г. Липецк, Проспект Мира, д.15а

²⁰ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению 7 к настоящей Типовой форме.

²¹ Пункт включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

²² Пункт включается в соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

ИНН 4826044947 КПП 482601001	ИНН 4823014920 КПП 482301001
Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ ЛИПЕЦК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ г. Липецк кор/сч 40102810945370000039 БИК 014206212 р/сч 03231643427010004600 Лицевой счет 03000000710	Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ ЛИПЕЦК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ г. Липецк; кор/сч 40102810945370000039 БИК 014206212 р/сч 03234643427010004600 Лицевой счет 21622002220

VIII. Подписи Сторон

Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	МБУ ДО ДШИ №3
 (подпись) / И.А. Хромых (ФИО)	 (подпись) / О. Ю. Тонкошкур (ФИО)

Приложение 1
к Соглашению от 19.10.2022 № 3/15

Перечень Субсидий ²³

N п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии ²⁴	Сведения о нормативных правовых актах ²⁵	Код по бюджетной классификации					Код Субсидии ²⁶	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ		на 2022 год	на 2023 год	на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Приобретение оборудования в рамках ВЦП "Ресурсное обеспечение программ дополнительного образования в сфере культуры и искусства города Липецка"	Приобретение основных средств для учреждений дополнительного образования.	Постановление администрации г. Липецка от 09.03.2022 № 365 «О внесении изменений в Бюджет города Липецка на 2022 г. и плановый период 2023 и 2024 годов»	622	0703	06203999999	612	281	50603003	15 700	-	-

²³ Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

²⁴ Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

²⁵ Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

²⁶ Указывается статистический код (Код Субсидии)

Приложение 2
к Соглашению от 19.10.2022 № 3/15

График перечисления Субсидии

			КОДЫ
Наименование Учреждения	МБУ ДО ДШИ №3	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	по Сводному реестру	
Вид документа	0		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Наименование Субсидии	Код Субсидии	Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
1	2	3	4	5
Приобретение оборудования в рамках ВЦП "Ресурсное обеспечение программ дополнительного образования в сфере культуры и искусства города Липецка"	50603003	19.10.2022	25.12.2022	15 700,00
		Итого по коду БК:		15 700,00
		ВСЕГО		15 700,00

Расшифровка Мероприятия 9 в рамках ВЦП «Ресурсное обеспечение программ дополнительного образования в сфере культуры и искусства города Липецка» для здания по адресу ул. Гагарина, д.35а по состоянию на 19.10.2022 на сумму 4 714 241 руб.

1. МБУ ДО «ДШИ №3» - светозвуковое оборудование	1 206 241 руб.
2. МБУ ДО «ДШИ №3» - приобретение мебели (по перечню приобретаемого оборудования)	2 941 000 руб.
3. МБУ ДО «ДШИ №3» - лестничный гусеничный подъемник для инвалидов	567 300 руб.
Итого:	4 714 241 руб.

Главный консультант ФЭО



А.А. Яппарова

Утверждаю

И.о. председателя департамента
культуры и туризма администрации
города Липецка



И.А.Хромых

31.10. 2022 год

СВЕДЕНИЯ
об операциях с целевыми субсидиями,
предоставленными муниципальному учреждению

20.10.2022

МБУ ДО ДШИ 3

наименование муниципального учреждения

Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя

Департамент культуры и туризма
администрации города Липецка

Наименование органа, осуществляющего
ведение лицевых счетов по иным субсидиям

Департамент финансов
администрации города Липецка

Единица измерения: руб. с точностью
до второго десятичного знака

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава по БК

Дата предоставления
следующих сведений
по ОКАТО

Глава по БК

по ОКЕИ

по ОКВ

КОДЫ

501016

20.10.2022

2438545002

Наименование субсидии	код субсидии	КБК	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 2022 г.		Планируемые 2022 год	
			код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7
Приобретение оборудования в рамках ВЦП «Ресурсное обеспечение программ дополнительного образования в сфере культуры и искусства города Липецка»	50603003	622.0703.0000000000.162			15 700	
	50603003	622.0703.0000000000.244.310				15 700
Капитальный ремонт в рамках ВЦП «Ресурсное обеспечение программ дополнительного образования в сфере культуры и искусства города Липецка»	50601003	622.0703.0000000000.152			111 000	
	50601003	622.0703.0000000000.243.225				111 000

Отметка департамента финансов администрации города Липецка
о получении настоящего документа

Руководитель
муниципального учреждения



О.Ю.Тонкошкур
(расшифровка)

Исполнитель

О.В.Гламазда
(расшифровка)


Ответственный
исполнитель

должность

" _____ " _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. председателя департамента
культуры и туризма администрации
города Липецка




И.А. Хромых

20.10. 2022 г.

Изменение плана финансово - хозяйственной деятельности на 2022 г. № 3164

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

Департамент культуры и туризма администрации города Липецка

Наименование государственного учреждения

МБУ ДО "Детская школа искусств № 3"

Ед. измерения: рубли

	коды
Дата	20.10.2022
Код главного распорядителя	622
Номер лицевого счета учреждения	21622002220
по ОКЕИ	383

Код классификации				Код цели				Объем финансового обеспечения, рублей (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)											
								на 2022 г. текущий финансовый год				на 2023 г. первый год планового периода				на 2024 г. второй год планового периода			
								изменения		с учетом изменений		изменения		с учетом изменений		изменения		с учетом изменений	
Остаток на начало года								0,00				0,00				0,00			
Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации																			
Доходы								126 700,00		70 181 956,35		0,00		0,00		0,00		0,00	
Ведомство	x		x	КОСГУ	ДопКласс														
622	0703000000		x	152	50600018		0,00		4 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703000000		x	152	50600032		0,00		100 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703000000		x	152	50601003		111 000,00		161 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703000000		x	152	50604003		0,00		63 178,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703000000		x	152	50800003		0,00		1 201,87		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703000000		x	152	50820001		0,00		28 844,96		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703000000		x	162	20-53530-00000-00000		0,00		61 453 222,22		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703000000		x	162	50603003		15 700,00		4 714 241,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703000000		x	162	50603006		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703000000		x	162	50603008		0,00		145 833,30		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703000000		x	162	50623008		0,00		3 500 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0707000000		x	152	50600105		0,00		10 435,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
Расходы								126 700,00		70 181 956,35		0,00		0,00		0,00		0,00	
Ведомство	РзПр	Цст	Вр	КОСГУ	ДопКласс														
622	0703	0000000000	243	225	50600032		0,00		100 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703	0000000000	243	225	50601003		111 000,00		111 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703	0000000000	243	226	50600032		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703	0000000000	243	226	50601003		0,00		50 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703	0000000000	244	225	50604003		0,00		63 178,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703	0000000000	244	226	50600018		0,00		4 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703	0000000000	244	310	21-53530-00000-00000		0,00		61 453 222,22		0,00		0,00		0,00		0,00		
622	0703	0000000000	244	310	50603003		15 700,00		4 714 241,00		0,00		0,00		0,00		0,00		

622	0703	0000000000	244	310	50603006	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
622	0703	06201L3530	244	310	21-51510-0000-00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
622	0703	062A1D5195	244	310	50603008	0,00	145 833,30	0,00	0,00	0,00	0,00
622	0703	062A1D5195	244	310	50623008	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
622	0703	081A286280	244	226	50800003	0,00	1 201,87	0,00	0,00	0,00	0,00
622	0703	081A286280	244	226	50820001	0,00	28 844,96	0,00	0,00	0,00	0,00
622	0707	0000000000	111	211	50600105	0,00	8 015,00	0,00	0,00	0,00	0,00
622	0707	0000000000	119	213	50600105	0,00	2 420,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Остаток на конец 20.10.2022							0,00		0,00		0,00

Руководитель учреждения



(Handwritten signature)

(подпись)

(Handwritten signature)

(подпись)

Главный бухгалтер учреждения

О.Ю. Тонкошкур

(расшифровка подписи)

О.А.Владиминова

(расшифровка подписи)

